



【令和8年度】niconico福津（放課後等デイサービス・児童発達支援・保育所等訪問支援） 安全計画

◎安全点検

（１）施設・設備・事業所外環境（避難経路や緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	事業所内設備 車両点検	事業所内備品 事業所駐車場	台風対策（備蓄確認） 車両点検 緊急避難先（避難経路）	夏休み外出先事前確認 事業所内設備	事業所内備品 車両点検	事業所内設備 災害用備蓄品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	緊急避難先（避難経路） 車両点検	冬休み外出先事前確認 事業所内設備	事業所内備品 車両点検	事業所駐車場 緊急避難先（避難経路）	事業所内設備 車両点検	事業所内備品 災害用備蓄品

（２）マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
事故発生時緊急対応マニュアル	令和8年3月	都度	事業所キャビネット
感染症対応マニュアル	令和8年3月	都度	
非常災害対策計画	令和8年3月	都度	
苦情対応マニュアル	令和8年3月	都度	
虐待防止及び身体拘束の適正化対応マニュアル	令和8年3月	都度	
安全計画	令和8年3月	都度	
事故防止・対応マニュアル	令和8年3月	都度	

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（障がい児支援事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
・安全計画に関する説明 ・避難訓練 ・熱中症対策	・外出時の安全指導	・感染症対策 ・避難訓練 ・不審者対策	・外出時の安全指導 ・感染症対策

(2) 保護者への説明・共有

○事業所ホームページへの掲載を行うとともに、お便りとしてLINE配信または書面配布により周知を行う。
○個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明する。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等			避難訓練（地震・火災等）			不審者対応訓練
その他		安全計画周知 事業所内事故防止		外出時及び送迎時における 事故防止	熱中症対策・外出時安全管理	身体拘束適正化・虐待防止
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等		避難訓練（火災又は風水害 想定）				不審者対応訓練
その他	感染症対策		ヒヤリハット検証	冬季感染症対策	BCP（業務継続計画）研修	年間振り返り・次年度安全 計画見直し

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練	出勤職員全員・利用児童
不審者対応訓練	出勤職員全員・利用児童

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
【法定研修】 ・必要に応じて随時実施 ※新年度における支援体制整備を優先するため、定期研修は7月より実施	【法定研修】 ・虐待防止研修（事業所内） ・身体拘束等適正化研修（事業所内） ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止研修（事業所内） ・自然災害BCP研修（事業所内） 【法定訓練】 ・消防（避難）訓練（外部）	【法定研修】 ・感染症BCP研修（事業所内） ・安全計画に係る研修（事業所内） ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止研修（事業所内） 【法定訓練】 ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止訓練（事業所内） ・消防（避難）訓練（外部）	【法定訓練】 ・自然災害BCP訓練（事業所内） ・感染症BCP訓練（事業所内） ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止訓練（事業所内）

※その他研修については、別途年間研修計画に定めるものとする。

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ヒヤリハット報告書及び事故報告書作成
- 職員間で報告書に基づき再発防止に向けて協議し対策を考える。
- ヒヤリハットの内容等は職員全員に周知し、情報を共有する。
- 各種報告書と対策を家族・関係者と共有する。